

684033, Камчатский край, Елизовский район, п. Сосновка, ул. Центральная 12
Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение
"Камчатский сельскохозяйственный техникум"
(КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум")

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
КГПОБУ "Камчатский
сельскохозяйственный техникум"
протокол № 9
от «26» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГПОБУ "Камчатский
сельскохозяйственный техникум"
 Т.Н. Гладкова
«26» июня 2025 г.

ПЛАН
работы «Центра карьеры»
КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум»
на 2025/2026 учебный год

1.1. Текущее состояние системы. Оценка эффективности. Ресурсное обеспечение.

С начала учебного года был разработан и утвержден план работы Центра карьеры на 2024/2025 учебный год.

Основной целью деятельности Центра карьеры техникума является формирования способности у обучающихся и выпускников техникума планирования своей карьеры, саморазвития и приобретения профессиональных навыков и компетенций, востребованных на рынке труда.

Для реализации основной цели Центр карьеры в течение учебного года вел работу по следующим направлениям:

- заключение договоров о сотрудничестве и практической подготовки с предприятием;
- организация прохождения всех видов практики студентов на предприятии;
- сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников 2024 года;
- анализ потребностей предприятия в специалистах - выпускниках техникума;
- информирование студентов о наличии вакансий и мест прохождения практики, о состоянии, тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- подбор выпускников по заявкам работодателя, организация профориентационных встреч и собеседований с работодателем;
- взаимодействие с КГКУ «Центр занятости населения Камчатского края»;
- взаимодействие с Центром «Мой бизнес»;
- участие в ярмарках вакансий и других аналогичных мероприятиях, экскурсии на предприятия;
- проведение анкетирования среди выпускников;
- участие обучающихся в региональном чемпионате «Абилимпикс»;
- обучение студентов навыкам поиска работы ЕЦП «Работа в России»;
- профориентационное тестирование на ЕЦП «Работа в России»;
- участие руководителей Центра карьеры техникума в семинаре по вопросам содействия занятости студентов и выпускников среднего профессионального образования.

В целях оперативного доведения информации до обучающихся и выпускников техникума была проведена следующая работа:

- на официальном сайте техникума создан раздел «Центр карьеры»;
- информация о вакансиях, возможности обучения и т.д. размещается в официальной группе техникума в социальной сети «Сферум», «ВКонтакте»;
- информация размещена на стенде в фойе образовательной организации.

Во избежание ошибок при трудоустройстве обучающихся во время проведения учебных занятий и на семинарах, которые проводили сотрудники КГКУ «Центр занятости населения Камчатского края», знакомили с правилами составления резюме, прохождению собеседования, ознакомление с правовыми моментами трудоустройства. Сотрудники центра «Мой бизнес» проводили уроки и деловые игры по основам предпринимательской деятельности.

1.2. Факторы, влияющие на систему (с учетом SWOT-анализа).

Сильные стороны	Слабые стороны
Потребность в сельскохозяйственных кадрах в Камчатском крае	После окончания обучения 80% студентов уходят на военную службу по призыву
Удовлетворённость работодателя качеством подготовки выпускников	Дисбаланс спроса и предложения на рынке труда по территориальному признаку
Заинтересованность работодателей в партнёрстве (базы практики, совместные мероприятия).	Завышенность требований по работе к молодым специалистам работодателями. Не берут на обучение по Целевому обучению.
Возможность пройти профессиональную переподготовку выпускниками техникума	Недостаточное количество выпускников, заинтересованных в работе по специальности
Меры социальной поддержки молодых специалистов государством	Боязнь выпускников ситуаций с возвратом денежных выплат из-за сменившихся жизненных ситуаций
Возможности	Угрозы
Увеличение уровня доходов работников сельского хозяйства	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии
Развитие программ государственной поддержки по трудоустройству выпускников	Угроза снижения мотивации занятости населения в АПК Камчатского края

1.3. Ожидания студентов, выпускников, работодателей и курирующих ведомств.

В ходе проведения устного опроса среди студентов и выпускников КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум» было выявлено, что при выборе места для дальнейшего трудоустройства важнейшими факторами для них будут являться (от самого важного и далее):

- размер заработной платы;

- возможность варьировать график работы;
- возможность организации удалённой работы;
- хорошие отзывы об организации;
- подробное описание условий работы;
- подробное описание обязанностей.

Руководители предприятий, в свою очередь, имеют следующие ожидания о будущем сотруднике:

- имеет практический опыт работы по соответствующей специальности/профессии (в рамках практической подготовки во время обучения в техникуме в том числе);
- владеет навыками гибкого общения;
- имеет возможность при необходимости работать сверхурочно;
- своевременную сдачу отчётной документации, выполнение трудовой дисциплины.

1.4. Внешние партнеры, предмет их интереса и механизмы вовлечения.

КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум» взаимодействует со следующими предприятиями Камчатского края в рамках содействия трудоустройству выпускников по получаемым специальностям:

- АО «Заречное»;
- ООО «Заозерный»;
- АО «Сосновское»;
- ООО «Альянс-Агро»;
- ООО СХП «Лесное»;
- Камчатский НИИСХ-филиал ВИР;
- ООО ТК «Камчатский»;
- АО «Тепло земли»;
- КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»;
- АО «Быстринская горная компания»;
- КГПОБУ «Елизовская школа–интернат для обучающихся с ОВЗ»;
- ООО «СТАРКАМ–АВТО»;
- Кафе «Вкусный дворик»;
- ООО «РКЗ 37» ИП Мачнов Б.А.;
- МУП «Мильковский водоканал»;

ММБУ «Дорожное хозяйство и благоустройство».

Все перечисленные предприятия предоставляют выпускникам возможность трудоустройства после окончания техникума.

2. Целеполагание.

2.1. Миссия Центра карьеры.

Основной целью деятельности Центра карьеры является обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум» в соответствии с освоенной специальностью/профессией среднего профессионального образования.

2.2. Цель Центра карьеры: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

2.3. Задачи.

В деятельности Центра карьеры можно выделить следующие направления работы, а в рамках их следующие задачи.

1) аналитическое:

- проведение аналитической работы, направленной на исследование качества занятости выпускников, формирование аналитических материалов и справок по запросам;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников, выявление студентов, относящихся к группам риска нетрудоустройства, и проработка адресных мер поддержки (совместно с БЦК ПОО, РОИВ и др.);
- развитие системы комплексной оценки и консультаций в части предварительного отбора выпускников в интересах кадровых партнеров с целью снижения стоимости привлечения специалистов;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам профессиональной образовательной организации информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

2) информационное:

- формирование и развитие информационного поля и коммуникаций, включающих в себя работу с социальными сетями, студенческими сообществами, цифровыми карьерными средами, информационными стендами и медиа-табло на территории образовательной организации;
- информирование молодежи о возможностях Карьерного навигатора «Горизонт» при необходимости;

- консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;

- предоставление в ЦОПП Камчатского края информацию в соответствии со сферой деятельности (ведения).

3) организационное.

- формирование и развитие сообществ выпускников, в том числе в части мер поддержки работающих выпускников, а также коммуникации с успешными выпускниками в рамках профессиональных сообществ. Создание сообществ при центрах карьеры из числа заинтересованных студентов, преподавателей и иных лиц в целях содействия в реализации задач

центра карьеры;

- формирование условий для проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников в качестве карьерной самореализации как на базе проектов кадровых партнеров, так и самостоятельных предпринимательских инициатив;

- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по профессиональному (личному) самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;

- оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;

- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;

- отраслевые специализированные направления проектного формата, направленные на использование наиболее эффективных мер по привлечению, адаптации и развитию молодых специалистов, в том числе командные форматы трудоустройства в сферы сложного кадрового обеспечения (отдаленные территории, отрасли с низким уровнем инвестиций в человеческий капитал и другие);

- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества профессиональной образовательной организации с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и

трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых профессиональной образовательной организацией образовательных программ;

- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников, при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);

- организация различных форматов очных и онлайн-мероприятий, преимущественно точечного немассового характера, с участием представителей работодателей, студенческих лидеров, преподавателей, научных работников, тренеров, других заинтересованных лиц и организаций;

- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций;

- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации во взаимодействии с ЦОПП Камчатского края, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

- оказание иным структурным подразделениям и должностным лицам профессиональной образовательной организации содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы, трудоустройство обучающихся на период прохождения производственной практики и по результатам ее прохождения и др.);

- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности совместно с Центром занятости;

- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;

- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами субъектов Российской Федерации, а также локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации (колледжа, техникума).

2.4. Мероприятия Центра карьеры содействия трудоустройства выпускников

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1.1	Разработка и утверждение плана работы Центра карьеры на 2025/2026 учебный год, включающего мероприятия, направленные на трудоустройство выпускников	руководитель центра карьеры	июнь - сентябрь	Утверждение и размещение плана работы ЦК на официальном сайте техникума
1.2	Организация функционирования «горячей линии», подраздела «Центр карьеры» на сайте техникума, групповых чатов в социальных сетях техникума	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	Информированность по вопросам содействия трудоустройству выпускников
1.3	Создание горячих линий по вопросам занятости выпускников	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	Информированность по вопросам содействия трудоустройству выпускников
1.4	Организация повышения квалификации преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников образовательной организации по вопросам трудоустройства выпускников	ЦОПП, руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	В течении года	Повышение квалификации
1.5	Формирование карьерных карт	ЦОПП, руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	В течении года	Карьерная карта выпускника
2. Организация работы по регистрации и формированию личных кабинетов выпускников техникума, включая инвалидов и лиц ОВЗ в системе «Работа в России»				
2.1	Презентация портала «Работа России»	руководитель центра карьеры, кураторы групп	в течении года	Самостоятельная работа выпускников в личном кабинете системы «Работа в
2.2	Организация и контроль регистрации выпускников на портале «Работа России»			

				России»
2.2	Информирование выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов Камчатского края, в том числе с использованием портала «Работа России»	руководитель центра карьеры, кураторы групп	в течении года	Использование актуальной информации о региональных мерах поддержки в целях оказания помощи выпускникам
2.3	Оформление практики через сервис «Стажировки и практики» на портале «Работа России»	Учебная часть	в течении года	Заключение соглашений между образовательными организациями и работодателями. Информация о ходе и результатах прохождения практик в электронном виде
2.4	Формирование электронной базы стажировок	руководитель центра карьеры, кураторы групп	в течении года	Ведение электронной базы стажировок
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников, включая инвалидов и лиц с ОВЗ				
3.1	Обучение обучающихся и выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, самопрезентации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием портала «Работа России»	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	январь-март	Сформированные у обучающихся и выпускников умения и навыки составления резюме.
3.2	Участие в ярмарках вакансий для выпускников, проводимых органами службы занятости населения Камчатского края	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	Ориентированность обучающихся и выпускников на трудоустройство по специальности.
3.3	Проведение тематических встреч для студентов выпускных групп об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, налоговом законодательстве	руководитель центра карьеры, зам. руководителя	в течение года	Информирование о возможностях

		центра карьеры		трудоустройства.
3.4	Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, закрепление наставников, трудоустройства выпускников	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	
3.5	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	
3.6	Проведение для выпускников встреч с представителями профессий. Содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	
3.7	Содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио	мастера п/о, кураторы групп	в течение года	Формирование портфолио
3.8	Участие в чемпионатных движениях, профессиональных конкурсах	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, главные эксперты чемпионата «Абилимпикс»	в течение года	Информирование работодателей об участниках и победителях чемпионата «Абилимпикс»
3.9	Распространение информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве с привлечением сотрудников центра «Мой бизнес»	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	Сформированность у обучающихся и выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда, представлений о правовых основах трудоустройства молодых

				специалистов
3.10	Информирование выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием портала «Работа России»	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Информированность выпускников о мерах поддержки молодых специалистов
3.11	Организация временной занятости обучающихся в летний период	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	июль-август	Трудоустройство обучающихся на летний период
3.12	Предоставление информации о вакансиях на стендах и официальном сайте техникума	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	Информированность о банке вакансий
3.13	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройства выпускников из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ (взаимодействие с центром занятости населения и некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов)	мастера п/о, кураторы групп	февраль–март	Информирование о возможностях трудоустройства выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ
3.14	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в сети Интернет, (на сайтах, страницах в социальных сетях региональных органов исполнительной власти, профессиональных образовательных организаций).	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	в течение года	Информированность о мерах содействия занятости
3.15	Трудоустройство выпускников на имеющиеся вакансии непосредственно в образовательной организации (учебно-производственные комплексы)	зам.директора по УПР	май–июль	Трудоустройство выпускников
4. Целевое обучение				
4.1	Заключение договора о целевом обучении с работодателем через ЦК ПОО	учебная часть	в течение года	Заключение договора о целевом обучении
4.2	Развитие целевой модели наставничества «студент-работодатель»	руководитель практики, работодатель	в течение года	Наставничество

4.3	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательства по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, юрист	в течение года	Информированность о трудовом законодательстве
4.4	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, работодатель	в течение года	Сбор заявок от работодателей
5. Организация точечной работы с выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства				
5.1	Проведение профессиональных тестирований и диагностик	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Выявление профессиональных намерений у выпускников
5.2	Формирование реестра выпускников, находящимися под риском нетрудоустройства	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Выявление профессиональных намерений у выпускников
5.3	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Формирование реестра выпускников
5.4	Информирование выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием платформы «Работа России»	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Информирование выпускников о возможности получения дополнительного профессионального образования
5.5	Предоставление выпускникам информации о вакантных местах	руководитель центра	в течение года	Адресная работа по

	работодателей, в том числе с использованием платформы «Работа России»	карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп		содействию трудоустройства выпускников
5.6	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности. Оказание психологической помощи выпускникам	педагог-психолог	в течение года	Адаптированное и системное поведение выпускников на рынке труда
5.7	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений, помощь обучающимся с восполнением недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, необходимых у работодателя. Предоставление выпускникам информации об актуальных для них платформах для дистанционного обучения	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Выявление профессиональных навыков выпускников
5.8	Оказание помощи по составлению резюме и поиску вакансий	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Сформированные у выпускников навыки составления резюме, информирование о банке вакансий
5.9	Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников	Центр занятости, руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Повышение квалификации
5.10	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп, куратора групп	в течение года	Сопровождение выпускников
5.11	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников	руководитель центра карьеры,	в течение года	Построение индивидуальной

		зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп		траектории
6.Осуществление мониторинга занятости выпускников 2023–2025 годов, включая лиц с инвалидностью и ОВЗ				
6.1	Предоставление информации по трудоустройству выпускников СПО техникума 2023 –2025 годов в базовый Центра карьеры	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	по запросу	Информированность о трудоустройстве выпускников
6.2	Предоставление информации по трудоустройству выпускников техникума 2023–2025 годов из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ базовый Центр карьеры	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	по запросу	Информированность о трудоустройстве выпускников
6.3	Осуществление мониторинга прогнозной занятости выпускников 2025 года, включая лиц с инвалидностью и ОВЗ	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Информированность о прогнозной занятости выпускников
6.4	Формирование списка выпускников 2025 года, требующих индивидуального подхода: дети-сироты и лица из их числа, лица с инвалидностью и ОВЗ, находящиеся од риском нетрудоустройства	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	в течение года	Информированность о проблемах при трудоустройстве
6.5	Анализировать причины, по которым выпускники не трудоустраиваются по полученной специальности	мастера п/о, кураторы групп	в течение года	Информированность о проблемах при трудоустройстве

6.6	Оценка совместно с работодателем итогов прохождения студентами практики, стажировки	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, работодатель	в течение года	Итоги прохождения практики
7. Анализ эффективности деятельности Центра карьеры				
7.1	Осуществление мониторинга мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству выпускников	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	июнь	Выявление проблемных зон по перспективе развития Центра карьеры
7.2	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры, кураторы групп	июнь	Выявление уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству
7.3	Анализ деятельности Центра карьеры	руководитель центра карьеры, зам. руководителя центра карьеры	июнь	Отчет о деятельности Центра карьеры за 2024/2025 учебный год.

2.5. Перечень показателей – индикаторов достижения результатов

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Баллы (максимальное количество – 30)	Комментарий
1.	Адресная поддержка обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации		13	
1.1.	Доля выпускников текущего года, получивших в текущем году адресную поддержку по направлениям: - помощь в составлении и размещении резюме; - помощь в построении индивидуальной карьерной траектории, планировании карьеры (включая планирование курсов повышения квалификации);	%	0–3	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года

	- заключение договора о целевом обучении с работодателем через ЦК ПОО; - временное трудоустройство с целью прохождения стажировки, оплачиваемой практики, которое организовано при участии ЦК ПОО и подтверждается соответствующим договором; – иное.			
1.2.	Доля выпускников ____ года выпуска, совмещавших обучение с трудоустройством и (или) предпринимательской деятельностью, в общей численности выпускников	%	0–3	
1.3.	Доля обучающихся, прошедших практику с заключением срочного трудового договора, в общей численности обучающихся	%	0–3	
1.4.	Доля обучающихся, заключивших договор о целевом обучении, в общей численности обучающихся.	%	0–3	
1.5.	Численность выпускников прошлых лет, получивших в текущем году адресную поддержку по направлениям: - помощь в составлении и размещении резюме; - помощь в построении индивидуальной карьерной траектории, планировании карьеры (включая планирование курсов повышения квалификации); - иное	Человек	0–1	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
2.	Трудоустройство выпускников профессиональной образовательной организации		6	
2.1.	Доля выпускников ____ года выпуска (календарного), осуществлявших трудовую и (или) предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели, самозанятые) в год выпуска и год, следующий за годом выпуска, в общей численности выпускников.	%	0–3	
2.2.	в том числе: выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов	%	0	
2.3.	Доля трудоустроенных выпускников ____ года по состоянию на декабрь ____ года	%	0–3	
3.	Организация и проведение профнавигационных мероприятий для обучающихся и выпускников профессиональной образовательной			

	организации			
3.1.	Доля выпускников текущего года, охваченных в текущем году мероприятиями ЦК ПОО: - ярмарки вакансий; - дни карьеры (по количеству дней); - собеседования с работодателями; - экскурсии на предприятия; - тренинги и образовательные программы; - мастер-классы по прохождению собеседования, эффективного проведения на рынке труда и др.; - иное.	%	0–3	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
3.2.	Количество мероприятий, проведенных ЦК ПОО в текущем году: - ярмарки вакансий; - дни карьеры (по количеству дней); - собеседования с работодателями; - экскурсии на предприятия; - тренинги и образовательные программы; - мастер-классы по прохождению собеседования, эффективного проведения на рынке труда и др.; - иное.	Шт.	0–3	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
3.3.	Численность выпускников прошлых лет, охваченных в текущем году мероприятиями ЦК ПОО: - ярмарки вакансий; - дни карьеры (по количеству дней); - собеседования с работодателями; - экскурсии на предприятия; - тренинги и образовательные программы; - мастер-классы по прохождению собеседования, эффективного поведения на рынке труда и др.; - иное.	Человек	0–1	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
4.	Организация работы с работодателями		1	
4.1.	Количество актуальных вакансий работодателей, сформированных в текущем году в банке вакансий ЦК	Шт.	0–1	Численность вакансий работодателей, требующих

	ПОО в расчете на 100 обучающихся профессиональной образовательной организации.			СПО, сформированных в банке вакансий ЦК ПОО. За исключением вакансий, которые не соответствуют освоенным выпускниками профессиям, специальностям или по которым работодатели находятся в иных субъектах Российской Федерации
4.2.	Количество работодателей, с которыми в текущем году заключены соглашения о взаимодействии (по направлениям взаимодействия: - организация практической подготовки, стажировок; - заключение соглашений с обучающимися о целевом обучении; - предоставление информации о вакансиях; - участие в мероприятиях по оценке качества полученного образования (государственная итоговая аттестация, демонстрационный экзамен, конкурсы профессионального мастерства, кейсчемпионаты и др.); - участие в мероприятиях по содействию занятости выпускников (ярмарки вакансий, собеседования и др.).	Шт.	0	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
4.3.	ЦК ПОО заключил соглашения с центром занятости населения.	Да/Нет	0	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
5.	Популяризационная работа		3	
5.1.	Создан и функционирует раздел ЦК ПОО	Ссылка	0–1	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
5.2.	В разделе ЦК ПОО размещен банк вакансий.	Ссылка	0–1	По состоянию на отчетную дату за I (II) полугодие текущего года
5.3.	Созданы и поддерживаются в актуальном состоянии социальные	Ссылка	0–1	По состоянию на отчетную

	сети ЦК ПОО.		дату за I (II) полугодие текущего года
--	--------------	--	---

Руководитель Центра карьеры



А.Н. Колмакова